

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 2

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2021

№ Г2-13-230/1

Сургут

Об утверждении Положения о порядке  
организации обучения в форме  
семейного образования и  
самообразования в МБОУ гимназии № 2

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», на основании решения Управляющего совета (протокол № 1 от 29.08.2021 г.), решения педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2021)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации обучения в форме семейного образования и самообразования в МБОУ гимназии № 2 (далее — Положение) в соответствии с приложением 1.

2. Назначить:

3.1. Рябенко Т.Г. и Сердюк И.В., заместителей директора по учебно-воспитательной работе, ответственными лицами за осуществление информирования заявителей по вопросам порядка организации обучения в форме семейного образования и самообразования в МБОУ гимназии № 2.

4. Рябенко Т.Г. и Сердюк И.В., заместителям директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить актуальность информации и документов для родителей (законных представителей) по вопросам семейного образования и самообразования на официальном сайте МБОУ гимназии № 2.

5. Какора М.Н., администратору разместить положение на сайте образовательного учреждения.

6. Анисенко А.П., делопроизводителю ознакомить под роспись с положением всех педагогически работников образовательного учреждения.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
08C04DD7897DE45B90B9F7924B7E00725BF735BD  
Владелец:  
Лемешева Ирина Викторовна  
Действителен: 02.09.2020 с по 02.12.2021

И.В. Лемешева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации обучения в форме**  
**семейного образования и самообразования в МБОУ гимназии № 2**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения в форме семейного образования и самообразования в МБОУ гимназии № 2 (далее Положение) определяет порядок организации получения общего образования в форме семейного образования и самообразования. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом Муниципального МБОУ гимназии № 2.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы общего образования могут осваивать вне организации в форме семейного образования и самообразования.

1.3. Семейное образование есть форма освоения несовершеннолетним общеобразовательных программ общего образования в семье (вне образовательной организации). Форма семейного обучения определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетних, обучающихся с учетом мнения ребенка.

1.4. Семейное образование и самообразование предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) начального общего, основного общего и среднего общего образования с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в МБОУ гимназии № 2.

1.5. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.6. Лица, получающие образование в формах семейного образования и самообразования, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и итоговой аттестации, являются экстернами.

1.7. Экстерны являются обучающимися и при прохождении аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. В том числе экстерны имеют право:

- на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами МБОУ гимназии № 2;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта МБОУ гимназии № 2;

- получать необходимые консультации.

1.8. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

1.9. Обучающийся, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в МБОУ гимназии № 2.

1.10. Образовательная организация по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. Семейное образование осуществляется на основе Устава МБОУ гимназии № 2 и настоящего Положения.

2.3. Отношения между МБОУ гимназией № 2 и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: МБОУ гимназией № 2 и совершеннолетним лицом, зачисляемым на обучение / родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.4. На основании Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося / родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ гимназии № 2.

## **3. Порядок действий совершеннолетних лиц и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при оформлении получения общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования.**

3.1. При выборе совершеннолетними лицами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся получения общего образования в форме семейного образования или самообразования указанные лица, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ гимназией № 2:

3.1.1. подают заявления в Приемную МБОУ гимназии № 2 о выборе формы обучения и о зачислении лица экстерном в МБОУ гимназию № 2 не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации (Приложение 1, 2). В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, когда экстерн по заявлению просит МБОУ гимназию № 2 установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном - до 01 февраля текущего года.

3.1.2. вместе с заявлением для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина/ оригинал свидетельства о рождении (документа, удостоверяющего личность) ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

- личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался (при наличии). При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации;

- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об

обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании). Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

3.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе Департамент образования Администрации города Сургута.

3.3. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

#### **4. Порядок действий МБОУ гимназии № 2**

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений между лицом, получающим общее образование в форме семейного образования или самообразования и МБОУ гимназией № 2 являются:

- заявление совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о выборе семейной формы обучения;

- заявление совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ гимназии № 2;

- договор об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования (Приложение 3);

- приказ МБОУ гимназии № 2 о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 4).

- приказ МБОУ гимназии № 2 о переводе на семейную форму образования /самообразования по учебному предмету (в случае освоения отдельного учебного предмета в форме семейного образования / самообразования (Приложение 5).

4.2. При отсутствии личного дела в МБОУ гимназии № 2 оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

4.3. МБОУ гимназия № 2 несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

4.4. МБОУ гимназия № 2:

- заключает договор с родителями (законными представителями) об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования (Приложение 3);

- издает приказ о зачислении в МБОУ гимназию № 2 для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования (Приложение 4).

- издает приказ о переводе на семейную форму образования по учебному предмету / самообразованию (Приложение 5).

- **обеспечивает включение в региональную базу ГИА Ханты-Мансийского автономного округа-Югры обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;**

- **организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих**

**образование в формах семейного образования и самообразования;**

- обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4.5. При приеме заявления о зачислении для прохождения аттестации экстерном МБОУ гимназия № 2 обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов со следующими документами под роспись:**

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- с Уставом МБОУ гимназии № 2 и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней;
- с графиками проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год.

**4.6. МБОУ гимназия № 2 вправе отказать в получении семейного образования и самообразования при условии:**

- не освоения обучающимися общеобразовательных программ общего образования по итогам одного аттестационного периода;
- в случае неуспеваемости обучающегося по итогам года по одному и более предметам.

## **5. Аттестация экстернов**

**5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.**

**5.2. МБОУ гимназия № 2 засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

**5.3. Итоги промежуточной аттестации экстернов оформляются в Справку о прохождении промежуточной аттестации, где делается пометка «Семейное образование» / «Самообразование», ее содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) по роспись. Копия ведомости прохождения промежуточной аттестации хранится в личном деле обучающегося.**

**5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом МБОУ гимназии № 2, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.**

**5.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ гимназией № 2, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (Приложение 6).**

**5.6. Повторное освоение обучающимися образовательных программ на любой ступени**

обучения в форме семейного образования или самообразования допускается в этой же форме, а также обучающемуся предоставляется возможность по желанию родителей (законных представителей) продолжить обучение в МБОУ гимназии № 2 в очно-заочной или заочной форме.

5.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.8. Государственная итоговая аттестация, дающая право на получение документа государственного образца, проводится на основании нормативных актов разного уровня, регламентирующих данную процедуру независимо от форм получения образования. К государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, и имеющий «зачет» по результатам итогового собеседования по русскому языку, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. К государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, и имеющий «зачет» по результатам итогового сочинения (изложения), если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.9. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

5.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.12. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из МБОУ гимназии № 2 на основании соответствующего приказа. В приказе об отчислении обучающегося из МБОУ гимназии № 2 указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в МБОУ гимназии № 2 в течение всего срока обучения.

5.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ гимназии № 2 в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.14. По окончании срока действия договора об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования МБОУ гимназия № 2 выдает экстерну справку о промежуточной аттестации при условии успешного прохождения промежуточной аттестации.

5.15. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании следующего уровня, при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня:

1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;

2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

5.16. Договор об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования расторгается:

- при ликвидации или реорганизации МБОУ гимназии № 2; обязательства по данному договору не переходят правопреемнику; родители (законные представители) экстерна заключают с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения образования экстерном по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения экстерном основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

5.17. Договор об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования расторгается в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) или несовершеннолетним обучающимся обязательств по договору.

5.18. Родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или совершеннолетним обучающимся по их желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя МБОУ гимназии № 2.

## **6. Финансовое обеспечение семейного образования**

6.1. Услуга прохождения промежуточной и итоговой аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы общего образования в формах семейного образования и самообразования, включается в государственное задание образовательного учреждения, оказывающего эту услугу.



Директору МБОУ гимназии № 2  
И.В. Лемешевой

от \_\_\_\_\_

Место проживания: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Нами, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, п. , ст. 34 ч. 1 п. 1, ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, г.р. была выбрана форма получения \_\_\_\_\_ общего образования по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в форме семейного образования. В Департамент образования Администрации города Сургута направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- перевести моего ребенка на семейную форму образования по основной образовательной программе \_\_\_\_\_ общего образования по в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директору МБОУ гимназии № 2  
И.В. Лемешевой

от \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Место проживания: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ ) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ / 202\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ гимназии № 2, образовательной программой образовательной организации, локальными актами, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным основным общего и / или среднего общего образования, графиками проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год ознакомлен(а).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**  
**обучающегося, получающего общее образование в форме семейного**  
**образования**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Лемешевой Ирины Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны. и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.;
- организует промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует департамент образования администрации города Сургут а о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

**4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.;

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

**5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят

к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ;

- при достижении Обучающимся совершеннолетия, за исключением последнего года обучения.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

## 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

### Адреса сторон:

МБОУ гимназия № 2  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение гимназия № 2  
628416 Тюменская область, ХМАО-Югра, город  
Сургут, улица Декабристов, д. 5/1, тел./факс  
8(3462)52-26-80  
л/с ГИМН2-40-043 – по счету субсидий на  
выполнение муниципального задания  
р/с 407 018 108 000 030 000 06  
ИНН 860 200 04 68  
КПП 860 201 001  
БИК 047 144 000  
ОКАТО 711 360 000 00  
РКЦ СУРГУТ г. СУРГУТ

Директор \_\_\_\_\_ И.В. Лемешева

Родитель:

\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан (когда, кем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел. дом. \_\_\_\_\_

Тел. сот. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 2

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Сургут

О зачислении экстерна  
для прохождения промежуточной  
и (или) государственной  
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей) от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(ФИО)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ - 20\_\_ г.  
учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации.

2. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предмет	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

3. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР \_\_\_\_\_.

Директор

И.В. Лемешева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 2

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Сургут

О переводе обучающегося \_\_\_ класса  
на семейное образование по \_\_\_\_\_

В соответствии в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, п.1, ст. 34 ч. 1 п. 1, ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей) обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести ученика \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году на обучение в форме семейного образования по \_\_\_\_\_.
2. Утвердить график проведения консультаций обучающемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году, с целью подготовки к прохождению промежуточной аттестации, согласно приложению 1.
3. Утвердить график проведения промежуточной аттестации обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году за курс \_\_\_\_\_ класса согласно приложению 2.
4. \_\_\_\_\_, учителю \_\_\_\_\_, провести индивидуальные консультации с обучающимся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году согласно приложению 2.
5. Утвердить комиссию для проведения промежуточной аттестации (далее – Комиссия) обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году согласно приложению 3.
6. Комиссии:
  - 6.1. Разработать материалы для промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году для обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_.
  - 6.2. Провести промежуточную аттестацию обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году, согласно графику, указанному в приложении 2.
  - 6.3. Оторазить результаты промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году в ведомости проведения промежуточной аттестации согласно приложению 4, в срок до \_\_\_\_\_.
7. \_\_\_\_\_, заместителю директора по УВР:
  - 7.1. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_, с графиком консультаций по \_\_\_\_\_, с графиком проведения промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году под роспись в срок до \_\_\_\_\_;

7.2. Предоставить справку о прохождении промежуточной аттестации обучающимся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году согласно приложению 5, в срок до \_\_\_\_\_.

9. \_\_\_\_\_, классному руководителю \_\_\_\_\_ класса:

9.1. Обеспечить посещение консультаций и участие в промежуточной аттестации обучающегося \_\_\_\_\_ согласно приложениям 1,2.

9.2. Ознакомить родителей обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ с результатами прохождения промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году в срок до \_\_\_\_\_.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Лемешева

Приложение 1 к приказу

График проведения консультаций  
учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году

Предмет	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

Приложение 2 к приказу

График проведения промежуточной аттестации  
учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

Приложение 3 к приказу

Состав комиссии для проведения промежуточной аттестации  
учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_ в 202\_\_ - 202\_\_ учебном году

1. \_\_\_\_\_, заместитель директора по УВР, председатель комиссии;
2. \_\_\_\_\_, руководитель МО учителей \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_, учитель \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_, учитель \_\_\_\_\_.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 2

Ведомость прохождения промежуточной аттестации  
за \_\_\_ четверть 202\_\_ - 202\_\_ учебного года  
по учебному предмету \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Учебный предмет	Дата сдачи промежуточной аттестации	Отметка	ФИО членов комиссии	Подпись

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО учащегося

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО родителя (законного представителя)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 2

Ведомость прохождения промежуточной аттестации  
за 202\_\_ - 202\_\_ учебный год  
по учебному предмету \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Учебный предмет	Дата сдачи промежуточной аттестации	Отметка	ФИО членов комиссии	Подпись

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО учащегося

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО родителя (законного представителя)



## СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

---

ФИО

прошел / прошла промежуточную аттестацию в МБОУ гимназии № 2 за курс \_\_\_\_ класса с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

---

ФИО

переведен в \_\_\_\_ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в МБОУ гимназии № 2 за курс \_\_\_\_ класса с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Директор  
МП

И.В. Лемешева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.